



Сибирский университет  
потребительской  
кооперации  
(СибУПК)

автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования Центросоюза Российской Федерации  
«Сибирский университет потребительской кооперации»

**УТВЕРЖДЕНО:**

Учёным советом

Сибирского университета  
потребительской кооперации (СибУПК)  
(протокол от 31 мая 2023 г. № 11)

Председатель Учёного совета

В.И. Бақайтис



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

программа бакалавриата

по направлению подготовки  
**43.03.01 Сервис**

Направленность (профиль): Технология и организация сервисных услуг

Квалификация: Бакалавр

Новосибирск  
2023

## Раздел 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### **1.1. Назначение образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) «Технология и организации сервисных услуг» представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению высшего образования, а также с учетом рекомендованной примерной основной профессиональной образовательной программы.

Основная образовательная программа по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) «Технология и организации сервисных услуг» предназначена для регламентации основных положений нормативного, учебно-методического, организационного, ресурсного, обеспечения подготовки выпускника, способного осуществлять формирование на основе регламентов процессов обеспечения гостиничной и ресторанной деятельности, соответствующих современным стандартам и удовлетворяющих требования потребителей.

### **1.2. Нормативные документы**

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (в ред. от 02 июля 2021 года);
- приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрировано в Минюсте РФ 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2020 года);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 года № 514, зарегистрированный в Минюсте России 29 июня 2017 года № 47236;
- Приказ министерства труда и защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 года №282н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель/управляющий гостиничным комплексом/сети гостиниц»», зарегистрированный в Минюсте России 26 мая 2015 года №37395;
- Приказ министерства труда и защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 года №282н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель предприятия питания»», зарегистрированный в Минюсте России 26 мая 2015 года №37510;
- Локальные акты и положения автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации»;

### **1.3. Перечень сокращений**

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования,

ВО – высшее образование,

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа,

УК – универсальные компетенции,

ОПК – общепрофессиональные компетенции,  
ПК – профессиональные компетенции,  
ПКО – профессиональные компетенции обязательные,  
ПКР - профессиональные компетенции рекомендуемые,  
ОТФ – обобщенная трудовая функция,  
з.е. – зачетные единицы,  
ПС – профессиональный стандарт,  
ОВЗ – ограниченные возможности здоровья,  
АОП – адаптированная образовательная программа.

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### ***2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников***

**Область** профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; организации деятельности организаций общественного питания).

**Объектами** профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

потребители сферы гостеприимства и общественного питания, их запросы, потребности и ключевые ценности потребителя;

организация процесса предоставления услуг предприятиями питания и гостиничной индустрии;

предприятия общественного питания, гостиницы и другие средства размещения, объекты санаторно-курортной деятельности и отдыха, объекты общественного питания, досуга и другие объекты, связанные с формированием и реализацией сервисного продукта;

сфера гостеприимства и общественного питания, включающая основные, дополнительные и сопутствующие услуги;

технологии формирования, продвижения и реализации сервисного продукта;

техника и оборудование, обеспечивающие технологические процессы безопасности жизнедеятельности в сфере гостеприимства и общественного питания;

нематериальные активы, принадлежащие предприятиям сервиса на праве собственности или ином законном основании;

информационные ресурсы и системы, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и технологий;

нормативная документация и производственно-технологические регламенты гостиничной и ресторанной деятельности;

результаты интеллектуальной деятельности;

первичные трудовые коллективы.

**Типы задач профессиональной деятельности выпускников:**

- организационно-управленческий;

- сервисный

- исследовательский

.

**2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом**

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ)	Трудовая функция (ТФ)
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; организации деятельности организаций общественного питания)			
33.008	Профессиональный стандарт "Руководитель предприятия питания", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. N 281н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2015 г., регистрационный N 37510)	В.6 Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания	В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания
			В/02.6 Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами
			В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания
33.007	Профессиональный стандарт "Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. N 282н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 мая 2015 г., регистрационный N 37395)	В.6 Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
			В/02.6 Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами
			В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса

**2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников:**

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах)	Организационно - управленческий	<ul style="list-style-type: none"> <li>– управление оказанием услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания;</li> <li>– управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания;</li> <li>– обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– гостиницы и другие средства размещения; – предприятия общественного питания;</li> <li>– услуги организаций сферы гостеприимства и общественного питания, включающие в себя основные, дополнительные и сопутствующие услуги, а также технологии их формирования, продвижения и реализации;</li> <li>– технологии обслуживания потребителей услуг сферы</li> </ul>

и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; организации деятельности организаций общественного питания)		сферы гостеприимства и общественного питания.	гостеприимства и общественного питания, технологическая документация и информационные ресурсы; – первичные трудовые коллективы организаций сферы гостеприимства и общественного питания
	Сервисный	– разработка и проектирование услуг (продуктов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе использования передового российского и зарубежного опыта; – применение современных информационных и коммуникативных технологий для реализации и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	– гостиницы и другие средства размещения; – предприятия общественного питания; – услуги организаций сферы гостеприимства и общественного питания, включающие в себя основные, дополнительные и сопутствующие услуги, а также технологии их формирования, продвижения и реализации; – технологии обслуживания потребителей услуг сферы гостеприимства и общественного питания, – технологическая документация и информационные ресурсы; – потребители услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их запросы, потребности и ключевые ценности; – первичные трудовые коллективы организаций сферы гостеприимства и общественного питания
	Исследовательский	– применение научных принципов и методов исследования рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания; – применение прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания; – участие в разработке внедрении инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания	– гостиницы и другие средства размещения; – предприятия общественного питания; – технологии обслуживания потребителей услуг сферы гостеприимства и общественного питания; – технологическая документация и информационные ресурсы; – потребители услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их запросы, потребности и ключевые ценности

### **Раздел 3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 СЕРВИС**

#### ***3.1. Направленности (профили) образовательной программы***

Направление (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 43.03.01 «Сервис»:

- «Технология и организации сервисных услуг».

***3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:*** бакалавр.

***3.3. Формы обучения:*** очная, заочная.

***3.4. Объем образовательной программы:*** 240 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

***3.5. Срок получения образования по образовательной программе,*** включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий:

- в очной форме обучения составляет 4 года.
- в заочной форме обучения составляет 4 года 6 месяцев.

#### ***3.6. Язык реализации образовательной программы***

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русский язык).

### **Раздел 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

***4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части***

#### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1 Осуществляет мониторинг и поиск информации в области профессиональной деятельности УК 1.2 Работает с достоверными источниками информации УК 1.3 Критически анализирует и обобщает информацию для решения поставленных задач, применяя количественные и качественные методы, системный подход УК 1.4 Оценивает процессы и результаты в области профессиональной деятельности, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует выводы и точку зрения УК 1.5 Готовит справочные и информационно-аналитические материалы, предлагает варианты решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1 При разработке и реализации проекта руководствуется Законодательством РФ, иными нормативными правовыми актами, методическими документами, регламентирующими профессиональную деятельность УК 2.2 При разработке проекта определяет цель(и), перечень задач и связи между ними УК 2.3 Предлагает оптимальные способы (методы) решения поставленных в проекте задач и ожидаемые результаты; оценивает способы (методы) и результаты на соответствие цели проекта УК 2.4 При реализации проекта корректирует способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений УК 2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК 3.1 Признает эффективность командной работы, определяет свою роль, несет ответственность за результат УК 3.2 Обменивается информацией, предоставляет результаты работы и согласовывает свою деятельность с заинтересованными сторонами УК 3.3 Строит продуктивное взаимодействие с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами – представителями разных культур, соблюдая этико-культурные нормы и установленные правила УК 3.4 С учетом своей роли планирует, распределяет, организует, выполняет, координирует, контролирует и оценивает работу УК 3.5 Применяет знания психологии в работе с группой, потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) язы-	УК 4.1 Выбирает стиль общения и язык жестов в процессе межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии с учетом цели и условий общения УК 4.2 Ведет деловую документацию в области профессиональной деятельности на русском языке с учетом норм русского языка и современных требований к оформлению документов УК 4.3 Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык в целях расширения профессиональной информации

	ке(ах)	УК 4.4 Публично выступает на русском языке (доклады, презентации, совещания, переговоры), строит свое выступление в соответствии с аудиторией и целью с учетом деловой этики и культурных норм УК 4.5 Устно обсуждает результаты своей деятельности и профессиональные вопросы на иностранном языке с учетом деловой этики и культурных норм
--	--------	---

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК 5.1 Признает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем УК 5.2 Толерантно воспринимает межкультурное разнообразие, исходя из социально-исторического, этического и философского контекстов УК 5.3 Предлагает решение конфликтных (проблемных) ситуаций, возникающих на основе межкультурных противоречий УК 5.4 Анализирует конфликтные ситуации в целях их профилактики и прогнозирования, опираясь на культурно-психологические особенности оппонентов, историческое и философское знание
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК 6.1 Осуществляет планирование, оценивает сроки выполнения и трудоемкость выполняемых работ УК 6.2 Несет индивидуальную ответственность за эффективное и качественное выполнение своей работы УК 6.3 Определяет направления личностного развития и профессионального роста УК 6.4 Выстраивает траекторию личностного развития и профессионального роста на основе принципов образования в течение всей жизни; строит профессиональную карьеру
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК 7.1 Поддерживает должный уровень физической формы путем занятий физической культурой (спортом) УК 7.2 Поддерживает должный уровень физической формы, придерживаясь требований санитарии и гигиены, индивидуальной и профессиональной, здорового образа жизни
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Выполняет требования охраны труда, санитарии и гигиены, пожарной безопасности УК8.2 Готов к индивидуальной защите и оказанию первой помощи в чрезвычайных ситуациях УК-8.3 Выполняет внутренний трудовой порядок

#### **4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ОПК-1.1 Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной деятельности ОПК-1.2 Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере сервисных услуг
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы оказания услуг и сервисного обслуживания ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников организаций сферы оказания услуг и сервисного обслуживания. ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений организаций сферы оказания услуг и сервисного обслуживания
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество оказания сервисных услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон ОПК-3.2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания сервисных услуг в соответствии с международными и национальными особенностями
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования рынка сервисных услуг, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы продвижения сервисных продуктов. ОПК-4.2 Формирует каналы сбыта сервисных услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно телекоммуникационной сети Интернет.
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели организаций сферы оказания услуг и сервисного обслуживания. ОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения.
Право	ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении сервисных услуг. ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.

Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1 Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей сервисных услуг.
---------------------------	---	--

#### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
– управление оказанием услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания; – управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания; – обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.	– гостиницы и другие средства размещения; – предприятия общественного питания; – услуги организаций сферы гостеприимства и общественного питания, включающие в себя основные, дополнительные и сопутствующие услуги, а также технологии их формирования, продвижения и реализации; – технологии обслуживания потребителей услуг сферы гостеприимства и общественного питания, технологическая документация и информационные ресурсы; – первичные трудовые коллективы организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организаций сферы оказания услуг и сервисного обслуживания	ПК-1.1 Формирует цель и задачи деятельности подразделений организаций сферы услуг и организует их выполнение ПК-1.2 Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) сервисных организаций в материальных ресурсах и персонале ПК-1.3 Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений сервисных организаций	33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц (В/01.6),  33.008 Руководитель предприятия питания Анализ отечественного и зарубежного опыта (В/01.6)
		ПК-2. Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы оказания услуг и сервисного обслуживания	ПК-2.1 Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы оказания услуг и сервисного обслуживания	33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц (В/01.6) 33.008 Руководитель предприятия питания Анализ отечественного и зарубежного опыта (В/01.6)
			ПК-2.2 Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы оказания услуг и сервисного обслуживания ПК-2.3 Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций оказания услуг и сервисного обслуживания	33.008 Руководитель предприятия питания Анализ отечественного и зарубежного опыта (В/03.6) 33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц (В/03.6)
		ПК-3. Способен рассчитывать и анализировать	ПК-3.1 Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы сервисного обслуживания, их структурных подразделе-	33.008 Руководитель предприятия питания

		экономические результаты деятельности организаций сферы оказания услуг и сервисного обслуживания для принятия эффективных управленческих решений	лений ПК-3.2 Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений ПК-3.3 Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений	Анализ отечественного и зарубежного опыта (В/03.6) 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц (В/03.6)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: сервисный</b>				
– разработка и проектирование услуг (продуктов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе использования передового российского и зарубежного опыта; – применение современных информационных и коммуникативных технологий для реализации и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	– гостиницы и другие средства размещения; – предприятия общественного питания; – услуги организаций сферы гостеприимства и общественного питания, включающие в себя основные, дополнительные и сопутствующие услуги, а также технологии их формирования, продвижения и реализации; – технологии обслуживания потребителей услуг сферы гостеприимства и общественного питания; – технологическая документация и информационные ресурсы; – потребители услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их запросы, потребности и ключевые ценности; – первичные трудовые коллективы организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-4 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания	ПК-4.1 Организует ведение переговоров, согласование условий договора по оказанию услуг и сервисного обслуживания ПК-4.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов ПК-4.3 Обеспечивает взаимодействие потребителей с предприятиями и организациями сферы оказания услуг и сервисного обслуживания	33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц (В/03.6) 33.008 Руководитель предприятия питания Анализ отечественного и зарубежного опыта (В/03.6)
		ПК-5 Способен обеспечить формирование и внедрение корпоративных стандартов и регламентов процессов обслуживания, соответствия отраслевым стандартам сервиса	ПК-5.1 Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности ПК-5.2 Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации избранной профессиональной сферы. ПК-5.3 Организует работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общепрофессиональным стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации избранной сферы деятельности	33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц (В/03.6) 33.008 Руководитель предприятия питания Анализ отечественного и зарубежного опыта (В/03.6)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: исследовательский</b>				
– применение	- гостиницы и другие сред-	ПК-6 Способен нахо-	ПК-6.1 Проводит исследования развития явлений и процессов в	33.007 Руководитель/

<p>научных принципов и методов исследования рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания;</p> <p>– применение прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания;</p> <p>– участие в разработке внедрении инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности в сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ства размещения;</p> <p>– предприятия общественного питания;</p> <p>- технологии обслуживания потребителей услуг сферы гостеприимства и общественного питания;</p> <p>- технологическая документация и информационные ресурсы;</p> <p>- потребители услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их запросы, потребности и ключевые ценности</p>	<p>дить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания</p>	<p>сфере оказания услуг и сервисного обслуживания</p> <p>ПК-6.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания</p> <p>ПК-6.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания</p>	<p>управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц (В/03.6) 33.008 Руководитель предприятия питания Анализ отечественного и зарубежного опыта (В/03.6)</p>
---	--	---	---	---

## Раздел 5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

### 5.1. Объем ОПОП в зачетных единицах, в том числе по блокам

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 45 процентов общего объема программы бакалавриата.

В соответствии с ФГОС ВО структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме не менее 2 з.е.;

в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Организацией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. (ФГОС)	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180	201
Блок 2	Практика	не менее 30	30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

### 5.2. Типы практик с указанием их объема (в часах и з.е.)

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

В программе бакалавриата в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

а) учебная практика:

- ознакомительная практика;
- исследовательская практика;

б) производственная практика:

- проектно-технологическая;
- сервисная;
- преддипломная.

Практики реализуются в дискретной форме по периодам проведения практики.

ОПОП устанавливает в качестве обязательных два типа практик: ознакомительная и преддипломная.

Вид Тип практики	Кол-во часов	Кол-во з.е.
<b>Обязательная часть</b>		
Учебная практика: - ознакомительная;	108	3
Производственная практика: - преддипломная практика.	324	9
<b>Часть сформированная участниками образовательного процесса</b>		
Учебная практика: - исследовательская;	108	3
Производственная практика: - проектно-технологическая; - сервисная	324 216	9 6

### **5.3. Перечень других компонентов ОПОП**

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) «Технология и организации сервисных услуг»:

1. Учебный план, утвержденный протоколом Ученого совета от 31.05.2023 г. № 11.
2. Календарный учебный график.
3. Рабочие программы дисциплин.
4. Программы практик.
5. Программу государственной итоговой аттестации.
6. Оценочные и методические материалы.

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП**

### **6.1. Сведения о кадровом обеспечении**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками филиала, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников филиала отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников филиала, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников филиала, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников филиала и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности филиала на иных условиях (исходя из количе-

ства замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

### **6.2. Сведения об учебно-методическом обеспечении**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

### **6.3. Сведения о материально-техническом обеспечении**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **Раздел 7 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся определяется в рамках действующей в университете внутренней системы оценки качества образования, а также внешней оценки.

В целях совершенствования программы бакалавриата университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках электронных социологических опросов.

Для оценки качества освоения образовательных программ осуществляется текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов выполнения курсовых работ).

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с утвержденным графиком. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: коллоквиумы, контрольные работы, тестирование и др.

Экзамены и зачеты являются промежуточными формами контроля освоения изученных учебных дисциплин (модулей), практик. Прием экзаменов и зачетов производится в том порядке и объеме, который установлен учебным планом по каждой дисциплине (модулю), практике.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В фонды оценочных средств включаются: контрольные вопросы и типовые задания для занятий семинарского типа и самостоятельной работы, зачетов и экзаменов; банки тестовых заданий; примерная тематика курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП.

Внешняя оценка результатов обучения по дисциплинам образовательной программы осуществляется также в ходе Федеральных интернет-экзаменов в сфере профессионального образования (ФЭПО) и Федерального интернет-экзамена для выпускников бакалавриата (ФИЭБ).

## **Раздел 8 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

8.1. В настоящее время в университете отсутствуют обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья.

При наличии в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение их по настоящей образовательной программе будет осуществляться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Адаптированная образовательная программа учитывает особые образовательные потребности и ограниченные возможности здоровья и реализуется по личному заявлению обучающегося в соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательной

деятельности по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Сибирском университете потребительской кооперации (утверждено Ученым советом, протокол от 01.03.2023 № 7).

Адаптированная образовательная программа имеет своей целью развитие у обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с ФГОС.

8.2. Обучающимся – инвалидам и лицам с ОВЗ Университетом создаются специальные условия для получения образования по образовательным программам:

8.2.1. В целях доступности получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ созданы необходимые условия (безбарьерная среда) в помещениях и на территории Университета в соответствии с требованиями нормативных документов и согласно Порядку обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в Сибирском университете потребительской кооперации, а также оказания им при этом необходимой помощи (утвержден Ученым советом, протокол от 01.03.2023 № 7):

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика, дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.2.2. Срок получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ может быть увеличен до 1 года по сравнению со сроком, установленным ФГОС, в целях снижения максимального объема аудиторной учебной нагрузки и определения оптимальной продолжительности учебной недели.

8.2.3. Преподаватели университета прошли повышение квалификации по программе инклюзивного образования, ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и готовы учитывать их при организации образовательного процесса.

## **СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОПОП**

Осипова Елена Николаевна - канд. техн. наук, доцент, заведующий кафедрой сервиса и туризма

Балашова Оксана Васильевна – старший преподаватель кафедры сервиса и туризма

